

# СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ N 25

г. Белгород

« 16 » 09 2021 г.

Департамент образования Белгородской области, в лице начальника Тишиной Елены Георгиевны, действующего на основании Положения о департаменте, именуемый в дальнейшем «Департамент», с одной стороны, областное государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Белгородский институт развития образования» в лице ректора Бучек Альбины Александровны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Институт», с другой стороны, и управление образования администрации Красногвардейского района, в лице начальника Чернякова Евгения Николаевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Муниципальный орган управления образованием», с третьей стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

## 1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является организация взаимодействия Сторон и совместная реализация мероприятий, направленных на формирование региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее – РСНМС).

1.2. Настоящее соглашение не препятствует Сторонам в определении и развитии иных взаимоприемлемых направлений сотрудничества при соблюдении условий настоящего соглашения.

## 2. Обязательства сторон

2.1. Стороны обязуются:

2.1.1. Содействовать обеспечению структурной и содержательной модернизации системы дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) региона, отвечающей потребностям развития отрасли как сегмента единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников.

2.1.2. Содействовать обеспечению внедрения действенных механизмов сопровождения и поддержки профессионального развития педагогических и управленческих кадров в условиях национальной системы профессионального роста и непрерывного повышения профессионального мастерства, в том числе через организацию и осуществление распределенной сети методического сопровождения педагогических и управленческих кадров городскими, районными методическими объединениями, а также методическими объединениями образовательных организаций.

2.1.3. Содействовать обеспечению реализации современных подходов к проектированию содержания дополнительных образовательных программ, применению инновационных образовательных технологий и методик.

2.1.4. Осуществлять взаимодействие между всеми субъектами Системы: организациями высшего и среднего профессионального образования, организациями дополнительного профессионального образования, образовательными организациями (структурными подразделениями), созданными в рамках национального проекта

Жуков / Жукова С.С.  Елисеветский В. А.

«Образование», и иными образовательными организациями с целью согласованной реализации методической и образовательной деятельности.

2.1.5. Формировать единую региональную систему профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров, а также тьюторское сопровождение их индивидуальных образовательных маршрутов, построенных на основе диагностики профессиональных дефицитов, выявленных на базе центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников Института.

2.1.6. Обеспечивать наполнение федерального реестра образовательных программ дополнительного профессионального педагогического образования (далее – ФРОП ДПО) программами переподготовки и повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий, с целью внедрения единых подходов к профессиональному развитию педагогических работников и управленческих кадров, направленного на устранение выявленных профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров.

2.1.7. Способствовать развитию сетевого взаимодействия между субъектами научно-методической деятельности для создания единой информационно-методической среды, способствующей профессиональному росту педагогических работников и управленческих кадров, разработки, апробации и внедрения инновационных моделей повышения квалификации (профессиональной переподготовки) на основе объединения и совместного использования ресурсов.

2.1.8. Разрабатывать различные формы поддержки и сопровождения педагогических работников и управленческих кадров.

2.1.9. Создавать условия для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых.

2.1.10. Способствовать внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм работы с учащимися.

2.1.11. Создавать условия для вовлечения педагогических работников в исследовательскую деятельность.

2.1.12. Содействовать созданию единой системы выявления, обобщения, продвижения и внедрения подтвердивших эффективность педагогических и управленческих практик.

2.1.13. Не разглашать информацию, признанную сторонами конфиденциальной.

2.2. Департамент обязуется:

2.2.1. Обеспечить условия (материально-технические, кадровые и иные) для достижения показателей федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» (далее – Федеральный проект).

2.2.2. Определить комплекс мероприятий по обеспечению непрерывного профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров Белгородской области.

2.2.3. Проводить мониторинг достижения значений показателей эффективности, в том числе по муниципальному образованию.

2.3. Институт обязуется:

2.3.1. Обеспечить комплексное взаимодействие с Федеральным государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации» (далее – Федеральный оператор) по созданию единого научно-методического пространства, являющегося компонентом Единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров.

2.3.2. Обеспечивать тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом новейших программ ДПО (в том числе из ФРОП ДПО).

2.3.3. Организовывать адресную методическую поддержку/консультирование/сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

2.3.4. Обеспечивать проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование».

2.3.5. Осуществлять отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

2.3.6. Обеспечить разработку дополнительных профессиональных педагогических программ в соответствии с запросом, сформулированным на основе выявленных у педагогических работников дефицитов.

2.3.7. Разрабатывать рекомендации по повышению эффективности функционирования РСНМС и предоставлять их в Департамент.

2.3.8. Организовывать и проводить образовательные мероприятия для педагогических работников.

2.3.9. Обеспечить проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

2.3.10. Обеспечить разработку и внедрение нового содержания образования, технологий обучения.

2.3.11. Обеспечить вовлечение профессиональных сообществ в региональную систему научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров.

2.3.12. Обеспечить фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников).

2.3.13. Координировать методическую работу и формировать методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

2.4. Муниципальный орган управления образованием обязуется:

2.4.1. Предоставлять в Институт информацию для паспорта Федерального проекта, мониторинга выполнения показателей эффективности по муниципальному образованию и иные запрашиваемые сведения.

2.4.2. Содействовать достижению результатов федерального проекта и задач РСНМС на муниципальном уровне.

2.4.3. Формировать муниципальную систему оценки качества профессиональной деятельности педагогических кадров.

2.4.4. Содействовать формированию многоуровневой и адресной системы повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

2.4.5. Обеспечить необходимые условия для формирования методической инфраструктуры муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

2.4.6. Внедрять сетевую модель организации муниципальной методической службы.

2.4.7. Содействовать переносу приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику.

2.4.8. Создавать среду для мотивации педагогических работников к непрерывному совершенствованию и саморазвитию.

2.4.8. Создавать образовательную среду для проявления творческой активности педагогических работников, развития профессиональных компетенций и преодоления профессиональных дефицитов.

2.4.9. Организовывать в образовательных организациях муниципального образования непрерывное внутрикорпоративное обучение в процессе совместного решения актуальных задач организации и возникающих в работе проблем.

2.4.10. Организовывать взаимодействие и «горизонтальное» обучение педагогических работников на основе обмена опытом, в том числе реализовывать программы наставничества.

2.4.11. Оказывать помощь педагогическим работникам в обобщении и презентации актуального педагогического опыта работы.

2.4.12. Использовать ссылки на федеральный проект, сайт центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников Института (<https://cnppm.beligo.ru>), хэштеги в соответствии с рекомендациями Федерального оператора при реализации мероприятий проекта и размещении информационных материалов в средствах массовой информации, в том числе на интернет-ресурсах.

### **3. Ответственность сторон**

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему соглашению стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **4. Порядок разрешения споров**

4.1. Все споры и разногласия по вопросам заключения, исполнения, изменения и расторжения настоящего соглашения решаются Сторонами в письменной форме путём взаимного урегулирования, а при не достижении согласия – в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

### **5. Срок действия и порядок изменения или расторжения настоящего соглашения**

5.1. Настоящее соглашение заключено до 31 декабря 2021 года и пролонгируется на очередной срок длительностью 1 (один) год, если одна из сторон не заявит о прекращении соглашения за один месяц до истечения срока соглашения.

5.2. Вопросы, не оговоренные в соглашении, регулируются дополнительными соглашениями.

## 6. Прочие условия

6.1. Настоящее соглашение составлено в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон, и вступает в силу со дня его подписания.

## 7. Юридические адреса сторон

### Департамент

Департамент образования  
Белгородской области

Адрес: 308005, г. Белгород,  
Соборная пл., 4

Начальник департамента



/ Е.Г. Тишина

### Институт

Областное государственное  
автономное образовательное  
учреждение  
дополнительного  
профессионального  
образования «Белгородский  
институт развития  
образования»

Адрес: 308007 г. Белгород,  
ул. Студенческая, 14

Ректор

/ А.А. Бунёк /  
(подпись)

М.П.



### Муниципальный орган управления образованием

Управление образования  
администрации  
Красногвардейского района

Адрес: 309920, г.Бирюч,  
ул. Красная, д.7В

Начальник управления

/ Е.Н. Черняков /  
(подпись)

М.П.

